



Załącznik do Umowy w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności Biblioteki Publicznej w Gródku z dnia 1 marca 2021 r.

PROGRAM DZIAŁANIA Biblioteki Publicznej w Gródku na lata 2021 – 2025

I. Misja i wizja biblioteki

Misja

Biblioteka Publiczna w Gródku jest instytucją kultury służącą zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców gminy.

Misją Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczności lokalnej, upowszechnianie kultury i czytelnictwa a także wiedzy na temat naszego regionu, przy jednoczesnym poszanowaniu różnorodności kultury i tradycji.

Wizja

Biblioteka w Gródku to nowoczesna, dobrze wyposażona i stale rozwijająca się instytucja kultury, która wpisuje się w przemiany cywilizacyjne i technologiczne, jednocześnie zachowująca szacunek dla tradycyjnych oczekiwań użytkowników. To miejsce chętnie odwiedzane przez mieszkańców, w którym każdy, bez względu na wiek, może rozwijać swoje zainteresowania i zdobywać nowe umiejętności.

Nasza Biblioteka to miejsce zarówno upowszechniania kultury czytelniczej jak i aktywizacji mieszkańców w zakresie samorealizacji, działalności społecznej oraz aktywności obywatelskiej. Jej działalność oparta jest na dialogu i współpracy z innymi instytucjami oraz lokalnymi stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi.

II. Analiza SWOT Biblioteki Publicznej w Gródku

MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
<ul style="list-style-type: none">• Dogodne godziny otwarcia Biblioteki Publicznej w Gródku (otwarta 6 dni w tygodniu);• Dobra współpraca z samorządem, instytucjami i organizacjami pozarządowymi;• Własna strona internetowa;• Profil na Facebooku;• „Kącik Malucha”- kącik do zabaw dla najmłodszych w Bibliotece;• Komputery i darmowy dostęp do Internetu;• Wyposażenie biblioteki w urządzenia wielofunkcyjne, projektor	<ul style="list-style-type: none">• Osoby niepełnosprawne mają utrudniony dostęp do pomieszczeń biblioteki zlokalizowanej na I piętrze (brak windy);• Większość sprzętu (mebli) będącego na wyposażeniu biblioteki i jej filii wymaga wymiany;• Brak miejsca w bibliotece i jej filii na organizację warsztatów, spotkań autorskich, lekcji bibliotecznych dla większej liczby uczestników (powyżej 10 osób);• Zbyt mała liczba pracowników;

<p>multimedialny, ekran, tablety, roboty i gry do zajęć z kodowania, aparat fotograficzny;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wolny dostęp do księgozbioru; • Filia Biblioteki w Załukach; 	<ul style="list-style-type: none"> • Ograniczone środki finansowe na działalność i wkład własny do projektów z których mogłyby korzystać biblioteka.
SZANSE	ZAGROŻENIA
<ul style="list-style-type: none"> • Dobra opinia o Bibliotece i filii; • Możliwość organizowania z GCK wspólnych przedsięwzięć; • Po wprowadzeniu do katalogu komputerowego MAK+ całego księgozbioru biblioteki mieszkańcy, w tym osoby niepełnosprawne, będą mogły zamawiać książki online; • Pozyskanie kadry (stażystów, praktykantów, wolontariuszy, przyjaciela biblioteki); • Możliwość pozyskania dodatkowych środków na działalność biblioteki i filii poprzez udział w programach i konkursach adresowanych do instytucji kultury; • Doskonalenie zawodowe pracowników; • Promocja biblioteki i filii (strona internetowa, prasa lokalna, portale społecznościowe); • Dostarczanie książek do domu dla osób starszych i niepełnosprawnych; • Stałe badanie potrzeb mieszkańców w zakresie usług biblioteki i filii; • Wdrożenie nowych form działania biblioteki i filii zgodnie z oczekiwaniami mieszkańców; • Pomoc merytoryczna i szkoleniowa Książnicy Podlaskiej w Białymstoku; • Wykorzystanie nowych technologii w działalności biblioteki i filii. 	<ul style="list-style-type: none"> • Połączenie biblioteki z GCK; • Likwidacja Filii w Załukach; • Rosnące wymagania ze strony czytelników i użytkowników; • Popularność Internetu - kontra książki; • Niskie zarobki w bibliotece; • Niż demograficzny; • Emigracja zarobkowa; • Brak jasnych i pewnych perspektyw na środki unijne i ministerialne; • Drogi sprzęt; • Korzystanie przez dzieci z biblioteki szkolnej (konkurencyjny księgozbiór); • Mniejsza dotacja podmiotowa Organizatora (mniejszy budżet); • Spadek czytelnictwa.

III. Czytelnictwo i zbiory biblioteczne

Upowszechnianie czytelnictwa

Jednym z podstawowych celów biblioteki jest upowszechnianie czytelnictwa wśród mieszkańców gminy poprzez pozyskiwanie nowych czytelników. W tym celu kontynuowana będzie dotychczasowa współpraca z działającymi na terenie gminy placówkami oświatowymi, a także podjęte zostaną, we współpracy z sołtysami, kołami gospodyń wiejskich i lokalnymi stowarzyszeniami, działania zmierzające do utworzenia w świetlicach wiejskich punktów wypożyczania książek. Ponadto czytelnicy już teraz, co prawda w

IV. Działalność kulturalno – oświatowa

Biblioteka to miejsce wydarzeń kulturalnych, zwłaszcza dla mieszkańców wsi, dla których dostęp do galerii sztuki, teatru czy filharmonii jest bardzo ograniczony. Zadaniem biblioteki jest nie tylko pośredniczenie między książką a czytelnikiem, ale również współorganizowanie z innymi podmiotami, w tym zwłaszcza z Gminnym Centrum Kultury w Gródku, wystaw, spotkań z pisarzami, organizowanie pokazów filmowych, konkursów plastycznych. Biblioteka to instytucja przyjazna i otwarta na inicjatywy zgłaszane przez mieszkańców, której działalność nakierowana jest na integrację społeczności lokalnej oraz pobudzanie aktywności obywatelskiej.

Kontynuowanie działań w dotychczasowych formach:

- 1) Udział w ogólnopolskich akcjach czytelniczych np.: „Mała książka – Wielki Człowiek”, „Tydzień Bibliotek” oraz „Narodowe Czytanie” i innych;
- 2) Lekcje biblioteczne/wycieczki, zapoznanie czytelników z działalnością biblioteki;
- 3) Spotkania autorskie dla dzieci i młodzieży (co najmniej 2 razy w roku) i dorosłych (co najmniej 1 raz w roku);
- 4) Warsztaty komputerowe, adresowane przede wszystkim do seniorów, których celem jest między innymi nauka obsługi komputera i poczty elektronicznej, korzystanie z mediów społecznościowych, obsługa smartfona;
- 5) „Dyskusyjny Klub Filmowy w bibliotece”;
- 6) Popularyzacja rocznic literackich, ważnych wydarzeń kulturalnych, regionalnych i środowiskowych;
- 7) Wystawy, wernisaże, warsztaty plastyczne, konkursy, zajęcia teatralne, wydarzenia tematyczne, koncerty;
- 8) Dyskusyjny Klub Książki dla Dorosłych w Gródku;
- 9) „Kodowanie w bibliotece” – zajęcia z kodowania (roboty „Photon” i gry „Scottie Go!”);
- 10) Imprezy organizowane w ciągu roku:
 - Dzień babci i dziadka;
 - Konkurs plastyczny dla przedszkolaków „Mój ulubiony bohater książkowy”;
 - Dzień Kobiet w Bibliotece – dla dorosłych/ dzieci;
 - Akcje głośnego czytania;
 - Randka w ciemno z książką – Walentynki – dla dorosłych/ dzieci;
 - Halloween w bibliotece – dla dzieci/ młodzieży;
 - Dzień Postaci z Bajek – dla dzieci;
 - Dzień Pluszowego Misia;
 - Andrzejkki i Mikołajki;
- 11) Wakacje i ferie z książką.

ograniczonym zakresie, mogą zamawiać książki online korzystając z systemu MAK+. W ciągu 2 lat wprowadzony zostanie do systemu MAK+ cały księgozbiór biblioteki dzięki czemu ta forma zamawiania książek stanie się standardem. Niezależnie od tego osoby starsze oraz z niepełnosprawnościami będą mogły zamawiać książki przez telefon.

Zbiory biblioteczne

a) Gromadzenie zbiorów:

- 1) Zakup nowości wydawniczych – źródło finansowania: środki własne, dotacja Organizatora, dotacja celowa Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, środki pozyskane od sponsorów;
- 2) Przyjmowanie darów od wydawców i czytelników;
- 3) Gromadzenie zbiorów regionalnych;
- 4) Prenumerata czasopism.

Przy zakupie książek i czasopism wybór tytułów dokonywany będzie po zasięgnięciu opinii czytelników.

b) Opracowywanie zbiorów:

- 1) Wprowadzanie nabytków do księgi inwentarzowej i elektronicznego katalogu bibliotecznego MAK+;
- 2) Bieżące prowadzenie katalogów kartkowych, kartoteki regionalnej i kartoteki wycinków prasowych.

c) Aktualizacja księgozbiorów:

- 1) Bieżąca selekcja;
- 2) Kontrolne skontra (inwentaryzacja księgozbioru);
- 3) Wycofywanie książek zniszczonych, zdezaktualizowanych i nieczytanych;
- 4) Ubytkowanie zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

d) Udostępnianie księgozbiorów:

- 1) Wypożyczanie materiałów bibliotecznych oraz udostępnianie ich na miejscu, a także wypożyczanie międzybiblioteczne;
- 2) Uruchomienie wypożyczalni książek w świetlicach wiejskich;
- 3) Książki zamawiane przez telefon przez osoby w podeszłym wieku oraz z niepełnosprawnościami dostarczane będą nieodpłatnie do domu zamawiającego;
- 4) Monitorowanie czasu przetrzymywania przez czytelników wypożyczonych książek i egzekwowanie ich zwrotu;
- 5) Udostępnianie dokumentów regionalnych oraz innych materiałów dotyczących gminy Gródek;
- 6) Informowanie o zakupie nowości wydawniczych na łamach lokalnej prasy, na stronie internetowej biblioteki i Facebooku.

Nowe działania w bibliotece:

- 1) Wypożyczalnia gier planszowych i „Koło gier w bibliotece”;
- 2) „Lego w bibliotece” – zajęcia dla dzieci z wykorzystaniem klocków lego;
- 3) „Ekobiblioteka” – cykl zajęć ekologicznych;
- 4) „Bajkoterapia” – czytanie bajek (online);
- 5) Robótki ręczne w bibliotece – zajęcia warsztaty łączące pokolenia – zajęcia stacjonarne i online (wyszywanie, robienie na drutach i na szydełku, szycie na maszynie, tapicerstwo);
- 6) „Bibliolaboratorium” – cykl zajęć dla dzieci i rodziców - domowe laboratorium (online);
- 7) Zajęcia orgiami (online);
- 8) Warsztaty zdrowego życia dla seniorów (spotkanie z dietetykiem, trenerem personalnym);
- 9) „Moje hobby” – spotkania z ciekawymi ludźmi z terenu gminy, zapoznanie się z ich pasjami oraz ich działalnością.

Filia Biblioteki w Załukach:

- 1) Teatr cieni i pantomimy – wystawienie różnych sztuk teatralnych np.: baśni i legend;
- 2) Konkursy, lekcje biblioteczne, wystawki biblioteczne, imprezy okolicznościowe;
- 3) Dyskusyjny Klub Książki dla dzieci;
- 4) Akcje głośnego czytania;
- 5) Zajęcia kulturalno - oświatowe w świetlicy wiejskiej w Załukach.

V. Finansowanie działalności biblioteki

Źródłem finansowania Biblioteki Publicznej w Gródku jest dotacja podmiotowa pochodząca od Organizatora; dotacje celowe, w tym pochodzące od Organizatora w szczególności w celu zapewnienia wkładu własnego niezbędnego do realizacji przez bibliotekę projektów z udziałem środków europejskich, przychody z działalności statutowej oraz inne przychody (środki uzyskane w ramach pomocy zagranicznej, środki uzyskane z funduszy Unii Europejskiej, darowizny, spadki i zapisy, odsetki od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych).

W latach 2021 – 2025 biblioteka planuje aktywnie pozyskiwać środki finansowe z różnych źródeł, w celu realizacji planowanych przedsięwzięć.

Programy i projekty dające możliwość pozyskania dodatkowych środków dla biblioteki:

- Środki od lokalnych sponsorów i darczyńców np.: Projekt „Gródeckie biblioteczki”- cel rozpowszechnienie bookcrossingu;
- Program wieloletni na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025;
- Dotacje z Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu między innymi w ramach: „Promocja czytelnictwa”, „Partnerstwo dla książki”, „Kultura cyfrowa”,

„Edukacja kulturalna”, „Kultura dostępna”, „Infrastruktura Kultury”, „Rozwój sektorów kreatywnych”.

- NARODOWY PROGRAM CZYTELNICTWA 2.0 W POLSCE NA LATA 2021 – 2025;
- Granty pozyskane z Fundacji;
- Fundusze Norweskie i EOG;
- LGD „Puszcza Knyszyńska”;
- Pozyskanie środków na dofinansowanie z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych np.: na zakup gier, puzzli oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży.

VI. Współpraca i promocja biblioteki w środowisku

Realizacja Programu wymaga ścisłej współpracy z działającymi na terenie gminy instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi. Szczególną rolę w tym zakresie będzie odgrywała współpraca z Gminnym Centrum Kultury w Gródku zważywszy, że obie instytucje mieszczą się w tym samym budynku. W związku z tym oferta programowa biblioteki i GCK powinna się uzupełniać i uwzględniać organizację wspólnych przedsięwzięć kulturalnych adresowanych do mieszkańców gminy.

Tradycyjnym partnerem biblioteki są gminne placówki oświatowe, z którymi kontynuowane będą działania na rzecz rozwoju czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży oraz współorganizowanie różnego rodzaju zajęć i konkursów.

Liczymy na aktywne włączenie się do działania biblioteki między innymi lokalnych stowarzyszeń, kół gospodyń wiejskich, organizacji pozarządowych, a także lokalnych przedsiębiorców oraz instytucji gminnych. Ponadto współpracować będziemy z Książnicą Podlaską i bibliotekami z terenu powiatu białostockiego.

Pandemia Covid-19 powoduje konieczność zmiany dotychczasowych form działania. Dlatego też do czasu zniesienia obowiązujących obecnie rygorów sanitarnych część działań realizowana będzie z zastosowaniem nowych technologii z wykorzystaniem internetu poprzez:

- nagrywanie i zamieszczanie na **Youtube**, **Facebooku**, stronie internetowej biblioteki filmików, np. „co warto przeczytać”, „bajka dla dzieci – czyta pracownik biblioteki”, „poradnik jak to zrobić”;
- prowadzenie warsztatów, webinarów, spotkań na platformach **Zoom** czy **Microsoft Teams** np. „Projektowanie graficzne z wykorzystaniem aplikacji cyfrowych”, „Wywiad to proste”;
- platformę **kahoot.com** do tworzenia interaktywnych quizów, **Genial.ly**, który jest do tworzenia wirtualnych escape roomów, quizów, zagadek, zgadywanek;
- tworzenie wirtualnych wystaw tematycznych np.: zdrowy styl życia, biografie znanych ludzi, książki regionalnych twórców - **artsteps.com**;

Promocja działań biblioteki ukierunkowana będzie na:

- pozyskanie nowych klientów – czytelników i użytkowników spotkań w bibliotece;

- promocję czytelnictwa i kultury w środowisku lokalnym;
- wykreowanie korzystnego i rozpoznawalnego wizerunku biblioteki;
- zbudowanie pozytywnej opinii mediów o działalności biblioteki;
- pozyskanie dodatkowych środków na działalność biblioteki;
- uświadamianie, że współczesna biblioteka to nie tylko wypożyczalnia książek.

Promocja biblioteki nastąpi również poprzez udział w akcjach czytelniczych: „Tydzień Bibliotek”, „Noc bibliotek”, „Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom” („Cała Polska czyta dzieciom”), „Narodowe Czytanie” (akcja społeczna organizowana przez Prezydenta RP), „Mała Książka - Wielki Człowiek”, „Ogólnopolskie Święto Wolnych Książek”, „Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania”.

Do reklamy działań biblioteki posłużą między innymi ulotki, broszury, plakaty, ogłoszenia w prasie i radiu, marketing szeptany i internetowy (strony internetowe biblioteki i instytucji zaprzyjaźnionych, portale społecznościowe i inne) oraz gadżety reklamowe z logo biblioteki.

VII. Podsumowanie

W dobie nowoczesnych technologii przed Biblioteką otwierają się nowe możliwości. Biorąc pod uwagę rozwój usług elektronicznych biblioteka może poszerzyć swoją działalność o nowe, interesujące metody pracy z czytelnikiem.

Przy ograniczonym budżecie biblioteki pozyskanie dodatkowych środków zewnętrznych jest niezbędne w celu realizacji planowanych działań. W związku z tym biblioteka będzie ubiegała się o środki z programów UE oraz Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego jak również z innych źródeł.

Program realizowany będzie przy ścisłej współpracy z Gminnym Centrum Kultury w Gródku, gminnymi placówkami oświatowymi, lokalnymi stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi.

W oparciu o niniejszy Program corocznie opracowywany będzie plan działania biblioteki, w którym zaprezentowane zostaną działania na dany rok.

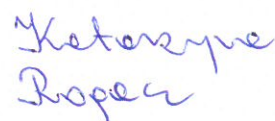
ORGANIZATOR



WÓJT

Wiesław Kulesza

KIEROWNIK



Katarzyna Rogacz

